

## AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS PARA INGRESAR A LA POLICÍA MUNICIPAL

La Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal, con domicilio en Avenida 3 entre calles 1 y 3 Col. Centro C.P. 94470, es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley 316 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz, y demás normatividad que resulte aplicable.

### Finalidades del tratamiento.

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades:

1.-Recibir las solicitudes de ciudadanos que desean incorporarse a la policía municipal del Municipio de Fortín, Ver. 2.- Hacer las entrevistas correspondientes para los ciudadanos que desean incorporarse a la policía municipal del Municipio de Fortín, Ver; 3.-Noticiar en su caso el ingreso a la Academia de Policía correspondiente; Generar estadísticas y reportes institucionales;

De manera adicional, utilizaremos su información personal para las siguientes finalidades que no son necesarias, pero que nos permiten y facilitan brindarle una mejor atención: Dicha información será también proporcionada a la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave para su evaluación.

### Datos personales recabados

Para las finalidades antes señaladas se solicitarán los siguientes datos personales: Nombre completo, domicilio, teléfono(s), correo electrónico, comprobante de domicilio, documentos personales como Acta de nacimiento, CURP, Credencial de Elector, Constancia de Estudios y baja de algún sistema de seguridad. *"Se informa que no se recaban datos personales sensibles"*.

### Fundamento legal.

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública; Ley 310 del Sistema Estatal de Seguridad Pública del Estado de Veracruz; Bando de Policía y Buen Gobierno; Convenio de colaboración que celebran la Procuraduría General de la República, la Procuraduría General de Justicia Militar y las Procuradurías y Fiscalías Generales de Justicia de las entidades federativas

### Transferencia de datos personales.

Le informamos que sus datos personales son compartidos con las personas, empresas, organizaciones y autoridades distintas al responsable, y para los fines que se describen a continuación: Para llevar a cabo las evaluaciones médicas y físico atléticas en el CEIS, evaluaciones psicológicas así como de control y confianza en el C4, así como para su ingreso en caso de aprobar a la academia de policía.

### Derechos ARCO

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales se tienen de usted, para qué se utilizan y las condiciones del uso que les damos (Acceso). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la ley (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición). Estos derechos se conocen como derechos ARCO.

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, usted podrá presentar solicitud por escrito ante la Unidad de Transparencia, formato o medio electrónico [transparencia@fortin.gob.mx](mailto:transparencia@fortin.gob.mx), la que deberá contener:

- El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- Los documentos que acrediten la identidad del titular, y en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- De ser posible, el área responsable que trata los datos personales;
- La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;
- La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, y
- Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

En caso de solicitar la rectificación, adicionalmente deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación oficial necesaria que sustente su petición. En el derecho de cancelación debe expresar las causas que motivan la eliminación. Y en el derecho de oposición debe señalar los motivos que justifican se finalice el tratamiento de los datos personales y el daño o perjuicio que le causaría, o bien, si la oposición es parcial, debe indicar las finalidades específicas con las que se no está de acuerdo, siempre que no sea un requisito obligatorio.

La Unidad de Transparencia responderá en el domicilio o medio que el titular de los datos personales designe en su solicitud, en un plazo de 15 días hábiles, que puede ser ampliado por 10 días hábiles más previa notificación. La respuesta indicará si la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición es procedente y, en su caso, hará efectivo dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en que comunique la respuesta.

### Datos de la Unidad de Transparencia.

Avenida 3 entre calles 1 y 3 Col. Centro C.P. 94470 Fortín, Veracruz.  
271 71 3 0602 Ext. 145  
[transparencia@fortin.gob.mx](mailto:transparencia@fortin.gob.mx)

### Cambios al aviso de privacidad.

En caso de realizar alguna modificación al Aviso de Privacidad, se le hará de su conocimiento mediante la página de internet: [www.fortin.gob/avisosdeprivacidad](http://www.fortin.gob/avisosdeprivacidad)